

ALGEMENE DIENSTVERLENINGSVOORWAARDEN D.D. 1 januari 2012.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rijnland te Leiden onder nr. B 97.027

door: Cannoo & Partners B.V., belastingadviseurs, gevestigd aan de Hoge Rijndijk 265, 2314 AG Leiden.

Ingeschreven in het handelsregister onder no. 28068687 bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Rijnland te Leiden.

TOEPASSELIJKHEID.

Artikel 1.

1. De hierna volgende voorwaarden, rechten en verplichtingen tot het beroepsmatig verrichten van werkzaamheden, zullen onherroepelijk, zonder enige uitzondering, bindend van toepassing zijn met betrekking tot offertes van, geaccepteerde opdrachten aan, alsmede op gesloten en te sluiten overeenkomsten met, deponent, hierna te noemen opdrachtnemer.
2. Onder opdrachtgever zal worden verstaan hij/zij die enige opdracht, zoals onder sub.1. vermeld, verstrekt of doet verstrekken aan opdrachtnemer, terwijl opdrachtgever, nu als voordan, zich tevens bekend verklaart met de inhoud van de bij deze gedeponeerde voorwaarden en zich zijnerzijds verplicht tot de onherroepelijke nakoming daarvan.
3. Onder de werkzaamheden bedoeld in het eerste lid van dit artikel zijn in ieder geval begrepen – maar daartoe niet beperkt – het inrichten, voeren, respectievelijk het voor rekening van opdrachtgever doen controleren van zijn administratie en/of van administraties, het verlenen van administratieve bijstand – waaronder het opstellen van jaarstukken -, het analyseren en/of interpreteren van gegevens, ontleend aan een administratie, alsmede het geven van adviezen op het gebied van de administratieve organisatie, de bedrijfsvoering en de belastingen, alles in de ruimste zin des woords.
4. Op van deze voorwaarden afwijkende bedingen en/of op eigen voorwaarden/bedingen, kan de opdrachtgever slechts een beroep doen, indien de bedingen of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk door de opdrachtnemer zijn aanvaard.
5. De opdrachtgever, met wie eenmaal een overeenkomst is afgesloten, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten akkoord te zijn.

OFFERTES; TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST EN WIJZIGING IN GEGEVEN OPDRACHTEN.

Artikel 2.

1. Offertes en aanbiedingen van de opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend.
2. Opdrachten kunnen zowel mondeling als schriftelijk door de opdrachtgever worden verstrekt.
3. Schriftelijke opdrachten van de opdrachtgever dienen vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de aard van de opdracht.

4. Wijzigingen in een eenmaal verstrekte opdracht, dienen schriftelijk te geschieden en vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de wijzigingen.
Wijzigingen zijn voor de opdrachtnemer pas bindend, indien zij schriftelijk door hem zijn aanvaard.
5. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor meer werkzaamheden dan overeengekomen uit te voeren en aan de opdrachtgever in rekening te brengen, indien deze werkzaamheden in het belang zijn van de opdrachtgever en/of vereist zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.
De opdrachtgever wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van de uitvoering van deze aanvullende werkzaamheden.

ZEKERHEID EN OPSCHORTING.

Artikel 3.

1. De opdrachtnemer is steeds gerechtigd de opdrachtgever te vragen voldoende zekerheid te stellen voor het nakomen van diens betalingsverplichtingen. De opdrachtnemer is voorts steeds gerechtigd om een voorschot te verlangen en om de uitvoering van zijn werkzaamheden op te schorten, totdat de gevraagde zekerheid zal zijn gesteld en/of het gevraagde voorschot zal zijn gestort.

GEGEVENS OPDRACHTGEVER.

Artikel 4.

1. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, welke de opdrachtnemer nodig heeft voor het naar diens oordeel adequaat uitvoeren van de gegeven opdracht, in de gewenste vorm in het bezit komen van de opdrachtnemer.
2. De opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat de opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting zal hebben voldaan.

WIJZE VAN UITVOERING OPDRACHT.

Artikel 5.

1. De opdrachtnemer is gehouden de hem gegeven opdracht op deskundige en zorgvuldige wijze uit te voeren.
2. De opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht dient te worden uitgevoerd.
3. De opdrachtgever verklaart bij het geven van de opdracht aan opdrachtnemer akkoord te gaan dat voor zijn rekening opdrachtnemer een andere deskundige, w.o. een fiscaal-jurist inschakelt indien opdrachtnemer of derde(n) dit respectievelijk wenst en/of dan wel vereist.

EIGENDOMSVOORBEHOUD.

Artikel 6.

1. Alle rechten van industriële of intellectuele aard met betrekking tot van de opdrachtnemer afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, etc., worden en blijven, zowel tijdens als na de uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend het eigendom van de opdrachtnemer, één en ander ongeacht het aandeel in de totstandkoming daarvan van de opdrachtgever zelf of van ingeschakelde derden.

2. De uitoefening – openbaarmaking of overdracht van gegevens daaronder begrepen – van de in het vorige lid vermelde rechten is, zowel tijdens als na de uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend aan de opdrachtnemer voorbehouden.

GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT.

Artikel 7.

1. De opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, van alle informatie die hem door de opdrachtgever ter beschikking is gesteld en door de verwerking daarvan verkregen resultaten, één en ander voor zover van vertrouwelijke aard.
2. De opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie, welke hem door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
3. De in de voorgaande leden omschreven verplichting tot geheimhouding geldt niet in geval van overmacht en/of andersluidende wettelijke verplichtingen.

RISICO VAN OPSLAG INFORMATIE.

Artikel 8.

1. De opdrachtnemer is verplicht zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de opdrachtgever afkomstige informatie.
Behoudens tegenbewijs, wordt de opdrachtnemer geacht aan deze verplichting te hebben voldaan.
2. Het risico, ter zake van beschadiging of teloorgaan van bij de opdrachtnemer of derden opgeslagen informatie, is evenwel uitdrukkelijk voor de opdrachtgever.

OVERMACHT

Artikel 9.

1. Onvoorziene omstandigheden, van welke aard ook, alsmede:
 - vaktechnische bezwaren;
 - mobilisatie, oorlog en oorlogsgevaar;
 - contingerings- of andere overheidsmaatregelen;
 - werkstaking;
 - stremming van vervoer;
 - brand;
 - het niet, niet tijdig of niet behoorlijk, voldoen door derden, van wie de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht afhankelijk is, aan hun verplichtingen, jegens de opdrachtnemer, waardoor de opdracht niet, niet tijdig of niet zonder naar zijn oordeel bezwarende extra inspanning en/of kosten kan verrichten,zullen voor de opdrachtnemer als overmacht gelden.
2. In geval van overmacht heeft de opdrachtnemer het recht de overeenkomst met de opdrachtgever geheel of ten dele te annuleren, zulks door een eenvoudige mededeling aan de opdrachtgever, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat de opdrachtnemer ter zake van de door de opdrachtgever door annulering geleden schade tot enige vergoeding is verplicht.

DECLARATIEBEDRAG; HONORARIUM EN KOSTEN.

Artikel 10.

1. Het bedrag dat aan honorarium in rekening wordt gebracht is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, berekend op basis van de bestede tijd, onder toepassing van de gebruikelijke uurtarieven van de opdrachtnemer.
2. Reisuren worden eveneens in rekening gebracht.
3. De door de opdrachtnemer gemaakte kosten (verschotten) worden aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
Deze kosten kunnen onder meer bestaan uit verzendkosten, vervoerskosten en de declaraties van ingeschakelde derden.
4. Indien een gemaakte afspraak – waaronder ook te verstaan een bedrijfsbezoek bij de opdrachtgever – niet of niet tijdig wordt nagekomen, dan wordt de daarvoor gereserveerde tijd, op basis van de gebruikelijke uurtarieven van de opdrachtnemer, aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
Onder niet tijdig dient in ieder geval te worden verstaan, het annuleren van gemaakte afspraken, welke niet tenminste 24 uur van tevoren zijn afgezegd.
5. De opdrachtgever zal – tenzij anders overeengekomen of anders uit de opdracht volgt – eenmaal per maand c.q. per kwartaal aan de opdrachtgever een declaratie voor de verrichte werkzaamheden doen toekomen.
6. In voorkomende gevallen (zie ook artikel 3) zullen de te verrichten werkzaamheden bij voorschot kunnen worden gedeclareerd.
7. In gevallen van onenigheid over de bestede tijd, is de urenregistratie van de opdrachtnemer bindend.

BETALING EN RECLAMES.

Artikel 11.

1. Indien niet uitdrukkelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen, dienen betalingen te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie.
2. Indien de opdrachtgever het bedrag der declaratie, zoals door hem verschuldigd, niet binnen de vastgestelde termijn voldoet, is hij in gebreke, zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling is vereist.
3. Indien de opdrachtgever het bedrag der declaratie, zoals door hem verschuldigd, niet tijdig voldoet, is hij daarover – met ingang van de datum waarop hij conform de bepalingen van het vorige lid in gebreke is – een rente verschuldigd van 1 % over ieder maand of gedeelte daarvan, dat te late betaling heeft plaatsgevonden.
4. Indien de opdrachtgever met een door hem aan de opdrachtnemer verschuldigde betaling in gebreke is, zijn alle andere vorderingen, welke de opdrachtnemer op de opdrachtgever heeft, onmiddellijk opeisbaar, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist.
Vanaf de dag van opeisbaarheid is de opdrachtgever over het bedrag van die vorderingen een rente verschuldigd, gelijk aan het bepaalde in het vorige lid.
5. De opdrachtgever doet afstand van het recht op schuldvergelijking.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht, zijn de opdrachtgevers ieder hoofdelijk voor de betaling van het gehele bedrag der declaratie aansprakelijk.
7. Indien de opdrachtgever het bedrag der declaratie betwist, dient hij zijn bezwaren binnen 14 dagen na declaratiedatum schriftelijk aan de opdrachtnemer mee te delen op straffe van verval van het recht van reclame.

8. Een reclame of geschil ten aanzien van bepaalde werkzaamheden, schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever ten aanzien van die of andere werkzaamheden niet op.
9. Alle gerechtelijke, alsmede buitengerechtelijke, kosten, verband houdende met de inning van enige vorderingen op de opdrachtgever, komen te zijnen laste.
De buitengerechtelijke kosten zullen worden geacht tenminste 15 % van het te vorderen bedrag te bedragen, met een minimum van € 150,--.

AANSPRAKELIJKHEID.

Artikel 12.

1. Indien de opdrachtnemer ten opzichte van de opdrachtgever, om welke reden dan ook, aansprakelijk zal zijn voor enige, door de opdrachtgever geleden schade, is die aansprakelijkheid in ieder geval beperkt tot een bedrag dat, indien de opdracht geheel door de opdrachtnemer zou zijn uitgevoerd, aan de opdrachtgever in rekening zou worden gebracht over het jaar, waarin de opdrachtnemer aansprakelijk is gesteld.
Het honorarium van de opdrachtnemer wordt bij de berekening van de aansprakelijkheid slechts in aanmerking genomen, voor zover het betrekking heeft op de werkzaamheden, waardoor of in verband waarmee de schade is ontstaan.
2. Indien door het niet uitvoeren van werkzaamheden door de opdrachtnemer, als gevolg van de artikelen 3 en 4, eventueel schade voor opdrachtgever ontstaat, is opdrachtnemer hiervoor nimmer aansprakelijk.

DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN OPZEGGING.

Artikel 13.

1. Opdrachten tot het inrichten, voeren, respectievelijk de controle van een administratie, alsmede (andere) opdrachten, die tot gevolg hebben dat regelmatig zich herhalende, als dan niet licht van elkaar afwijkende, werkzaamheden, dienen te worden verricht, worden geacht te zijn gegeven voor onbepaalde tijd.
Opdrachten tot werkzaamheden met betrekking tot een boekjaar worden geacht te zijn gegeven voor het gehele boekjaar.
2. Alle andere opdrachten, dan die gegeven voor onbepaalde tijd, eindigen met hun volbrenging of op het door partijen c.q. het gebruik bepaalde tijdstip.
Partijen mogen deze opdrachten derhalve niet tussentijds opzeggen.
3. Ieder der partijen kan te allen tijde de onder lid 1 bedoelde opdracht door schriftelijk opzegging doen eindigen, waarbij een opzegtermijn in acht dient te worden genomen van tenminste drie maanden.
In geval van werkzaamheden met betrekking tot een boekjaar, dient drie maanden voor de aanvang van het volgende boekjaar opgezegd te worden.
Rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist.
4. Indien de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan enige verplichting, omschreven in deze algemene voorwaarden of anderszins uit de gesloten overeenkomst voortspruitend, is hij zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist van rechtswege in gebreke.
In dat geval, alsmede in geval de opdrachtgever onder curatele wordt gesteld, in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de opdrachtnemer het recht om de opdracht als beëindigd te beschouwen.

De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle door de opdrachtnemer als geval van deze beëindiging van de opdracht geleden en te lijden schade.

5. De partij die opzegt, zonder daartoe gerechtigd te zijn of zonder inachtneming van de voorgeschreven of nader overeengekomen opzegtermijn, is aansprakelijk voor de door de andere partij daardoor geleden of te lijden schade.
6. Dit artikel laat de rechten van annulering, als toegekend aan de opdrachtnemer in deze voorwaarden, onverlet.

RETENTIERECHT.

Artikel 14.

1. De opdrachtnemer is bevoegd de afgifte van zaken, die hij voor de opdrachtgever in verband met de uitvoering van enige opdracht heeft geconcipteerd, alsmede alle aan hem door de opdrachtgever verstrekte gegevens en bescheiden, op te schorten, totdat hem zijn vorderingen ter zake van enige opdracht door deze zullen zijn voldaan.

TOEPASSELIJK RECHT.

Artikel 15.

1. Op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten en daaruit voortvloeiende geschillen is het Nederlandse Recht van toepassing.